



Decreto n. _____ Anno **2022**

LA RETTRICE

- VISTA la legge 2 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"
- VISTA la legge 19 novembre 1990, n. 341, recante "Riforma degli ordinamenti didattici universitari"
- VISTA la legge 2 agosto 1999, n. 264, recante "Norme in materia di accessi ai corsi universitari"
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"
- VISTA la legge 8 ottobre 2010, n. 170, recante "Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico" e, in particolare, l'articolo 5, comma 4
- VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 12 luglio 2011, n. 5669, recante "Linee guida disturbi specifici dell'apprendimento" e specificatamente l'allegato di cui all'articolo 3
- VISTO il Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)
- VISTO lo Statuto emanato con Decreto Rettorale n. 1680 (prot. 207006) del 30 novembre 2018 e in particolare l'articolo 49
- VISTO il "Regolamento Didattico di Ateneo", emanato con Decreto Rettorale n. 332 (prot. 54322) del 21 marzo 2019
- VISTE le "Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia valide per l'anno accademico 2022-2023" del 14 marzo 2022
- VISTE le delibere del Senato Accademico n. 775 prot. 0096261 del 04 maggio 2022 e del Consiglio di Amministrazione n. 845 prot. 0097583 del 05 maggio 2022 che hanno definito ai sensi della legge 264/99 la programmazione degli accessi ai corsi di studio a numero programmato locale per l'a.a. 2022/2023
- VISTO il Manifesto degli Studi dell'Università degli Studi di Firenze per l'a.a. 2022/2023, in via di pubblicazione
- VISTO il Decreto Dirigenziale 855 (prot. 133945 del 23 giugno 2022) di nomina della Commissione Inclusione e diversità per la verifica della documentazione attestante lo stato di disabilità/invalidità o di DSA a.a. 2022-23

DECRETA

l'emanazione, per l'anno accademico 2022/2023, del **Bando di concorso per l'ammissione** al corso di laurea in **Product, Interior, Communication And Eco-Social Design [L-4]**



INDICE

Art. 1 – Posti disponibili	3
Art. 2 – Chi può presentare domanda	3
Art. 3 – Come e quando si presenta domanda	3
Art. 4 – Candidati con certificazione di invalidità, di disabilità o con diagnosi di DSA	5
Art. 5 – Data e modalità di svolgimento della prova	6
Art. 6 – Caratteristiche della prova.....	6
Art. 7 – Commissione.....	6
Art. 8 – Cause di annullamento della prova	7
Art. 9 – Criteri di valutazione della prova	7
Art. 10 – Obblighi formativi aggiuntivi (OFA)	7
Art. 11 – Formazione della graduatorie.....	7
Art. 12 – Immatricolazione, passaggio di corso o trasferimento	9
Art. 13 – Anni successivi al primo	9
Art. 14 – Trattamenti dati personali.....	9
Art. 15 – Pubblicità	10
Art. 16 – Responsabile del procedimento	10
Art. 17 – Obblighi in tema di sicurezza e tutela della maternità.....	10
Art. 18 – Disposizioni finali	11



Art. 1 – Posti disponibili

1. I posti disponibili sono i seguenti:

Corso di studio	posti riservati ai cittadini comunitari e ai cittadini non comunitari residenti in Italia di cui all'art. 26 della legge n. 189/2002	posti riservati ai cittadini non comunitari residenti all'estero	posti riservati ai cittadini cinesi del Progetto Marco Polo
Product, Interior, Communication And Eco-Social Design [L-4]	200 <i>(di cui 20 posti riservati per iscrizione part-time)</i>	20 <i>(di cui 2 posti riservati per iscrizione part-time)</i>	4 <i>(di cui 1 posto riservato per iscrizione part-time)</i>

Art. 2 – Chi può presentare domanda

1. Possono presentare domanda:

- i cittadini dell'Unione Europea ovunque soggiornanti
- i cittadini extra Unione Europea di cui all'art. 26 della legge n. 189/2002¹
- i cittadini extra Unione Europea residenti all'estero

Nel caso in cui un candidato sia in possesso di doppia cittadinanza, una delle quali sia quella italiana o di un altro Paese UE, prevale la cittadinanza italiana o quella di altro Paese UE (legge 31 maggio 1995, n. 218, art. 19 paragrafo 2).

2. I candidati devono possedere un **diploma di scuola secondaria superiore conseguito in Italia o all'estero**. Il titolo di studio ottenuto all'estero, al termine di un **percorso scolastico pari ad almeno 12 anni**, deve essere riconosciuto idoneo e deve consentire l'accesso nel paese di provenienza a un corso di laurea analogo a quello prescelto; qualora nel paese di provenienza sia richiesta una **prova di idoneità accademica** per l'accesso all'Università, è necessario documentarne il superamento.

Art. 3 – Come e quando si presenta domanda

1. La domanda di partecipazione si presenta esclusivamente online tramite l'applicativo Turul (<https://ammissioni.unifi.it>).
2. Le modalità di accesso a Turul sono le seguenti:

¹ Stranieri titolari di carta di soggiorno ovvero di permesso di soggiorno per lavoro subordinato o per lavoro autonomo, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario, o per motivi religiosi, ovvero stranieri regolarmente soggiornanti da almeno un anno in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia, nonché stranieri, ovunque residenti, che sono titolari dei diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio.



- Chi è già registrato a Turul accede direttamente con le credenziali SPID/CIE;
- Chi non è registrato deve effettuare la registrazione e poi fare l'accesso con le credenziali SPID/CIE;
- Chi è un utente straniero senza SPID/CIE deve effettuare la registrazione e poi accedere con username e password ricevute.

3. Per presentare domanda occorre:

- a. Accedere a Turul;
- b. Cliccare sulla voce "Iscriviti ad un concorso" e selezionare il concorso di interesse;
- c. Compilare la domanda in ogni sua parte
- d. Chiudere la domanda e pagare il contributo di partecipazione.

4. La domanda, compreso il pagamento di **50,00 euro come contributo di partecipazione**, deve essere **presentata entro le ore 23:00 di lunedì 8 agosto 2022**. Oltre tale scadenza non è più possibile presentare domanda né effettuare il pagamento.

5. Chi presenta domanda deve verificare nella sezione "*I tuoi concorsi*" dell'applicativo Turul che l'iscrizione sia andata a buon fine e che il pagamento risulti acquisito. **Eventuali anomalie vanno segnalate tempestivamente** tramite il servizio "*richiedi assistenza*" di Turul. Il servizio di assistenza e supporto sarà attivo a partire dalla data di pubblicazione del Bando ed è **garantito fino alle ore 13:00 di venerdì 5 agosto 2022**.

6. Per nessun motivo potrà essere richiesto il rimborso del contributo versato, anche in ipotesi di mancata partecipazione alla prova.

7. I candidati **extra Unione Europea residenti all'estero** e i **candidati cittadini cinesi inseriti nel Progetto Marco Polo**, sono tenuti a presentare anche domanda di preiscrizione tramite l'apposita Banca dati UNIVERSITALY ai sensi di quanto previsto nelle norme ministeriali per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari per l'anno accademico 2022/2023 (<http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>). I candidati possono partecipare alla prova di ammissione solo dopo aver sostenuto e superato la **prova di lingua italiana**, secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni ministeriali. Per ulteriori informazioni i candidati possono rivolgersi all'International Desk (orari e recapiti disponibili sul sito di Unifi).

8. Non saranno accettate domande di partecipazione pervenute con modalità e tempi diversi da quelli riportati nel presente articolo.



Art. 4 – Candidati con certificazione di invalidità, di disabilità o con diagnosi di DSA

1. Il candidato con **certificato di invalidità o con certificazione di disabilità ai sensi della Legge 104/1992** può beneficiare, nello svolgimento della prova, di appositi ausili o misure compensative in relazione alla tipologia di invalidità o disabilità certificata, e di un tempo aggiuntivo pari al 50% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione.
2. La certificazione deve essere rilasciata al candidato dalla commissione medica competente per territorio e deve comprovare il tipo di invalidità e/o il grado di handicap riconosciuto.
3. Il candidato con **diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) ai sensi della Legge 170/2010**, in applicazione a quanto previsto dalle *"linee guida sui disturbi specifici dell'apprendimento"* allegata al decreto ministeriale 12 luglio 2011 prot. n. 5669, può beneficiare, nello svolgimento della prova, di appositi ausili o misure compensative in relazione alla tipologia di invalidità o disabilità certificata, e di un tempo aggiuntivo pari al 30% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione. In caso di particolare gravità certificata del DSA, l'Ateneo può consentire l'utilizzo dei seguenti strumenti compensativi: calcolatrice non scientifica, video ingranditore o affiancamento di un tutor. Non sono in ogni caso ammessi i seguenti strumenti: dizionario, formulario, tavola periodica degli elementi, mappa concettuale, pc, tablet, smartphone e altri strumenti simili. La diagnosi di DSA deve essere stata rilasciata al candidato da non più di **3 anni**, se antecedente al compimento del diciottesimo anno di età, oppure in **epoca successiva al compimento del diciottesimo anno** di vita, da strutture sanitarie locali o da enti e professionisti accreditati con il servizio sanitario regionale.
4. La **richiesta** deve essere effettuata online **al momento della compilazione della domanda**, indicando la tipologia di invalidità, di disabilità o la diagnosi di DSA e l'ausilio richiesto. Alla domanda deve essere **allegata**, in un unico file pdf, **idonea e completa certificazione** in originale o in copia autenticata in carta semplice che attesti il riconoscimento dell'invalidità, della disabilità o di DSA da parte delle Autorità preposte, nonché la copia di un **documento di identità in corso di validità**.
5. Il **mancato invio della documentazione** o **l'invio di documentazione non conforme** ai criteri indicati o **l'invio con modalità diverse** rispetto a quanto previsto nel precedente comma, comporta per il candidato lo svolgimento della prova senza la fruizione degli ausili.
6. I candidati possono essere ammessi allo svolgimento della prova con la certificazione medica di cui sono in possesso, anche se non aggiornata causa limitazione dell'attività del SSN per l'emergenza Covid-19, con riserva, da parte dell'Ateneo, di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione prevista.
7. Le richieste sono valutate dalla **Commissione Inclusione e diversità** dell'Ateneo fiorentino.



8. I candidati con invalidità, con disabilità o con diagnosi di DSA **residenti in Paesi esteri**, che intendano usufruire delle misure di cui ai commi precedenti, devono presentare la certificazione legalizzata attestante lo stato di invalidità, di disabilità o di DSA **rilasciata nel paese di residenza**, accompagnata da una **traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese**. Gli organi di Ateneo incaricati di esaminare le certificazioni accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di invalidità, di disabilità o di DSA riconosciuta dalla normativa italiana.

Art. 5 – Data e modalità di svolgimento della prova

1. **La prova di ammissione si tiene, in modalità digitale, mercoledì 7 settembre 2022.**
2. Le modalità di svolgimento della prova saranno pubblicate con un avviso nel box *“informazioni dalla segreteria”* della pagina di Turul dedicata al concorso.
3. I candidati che, per qualsiasi motivo, non sostengono la prova nella sessione a cui sono iscritti sono considerati rinunciatari alla stessa.

Art. 6 – Caratteristiche della prova

1. La prova consiste **nella soluzione di quaranta (40) quesiti a risposta multipla**, tra cui il candidato deve individuarne una soltanto, suddivisi nelle seguenti sezioni tematiche presentate in successione:
 - Cultura generale (20 quesiti)
 - Cultura tecnico-artistica (20 quesiti)
2. Per lo svolgimento della prova è assegnato un **tempo di 60 minuti**.

Art. 7 – Commissione

1. La Commissione, composta da docenti, è nominata con decreto rettorale che sarà pubblicato nel box *“informazioni dalla segreteria”* della pagina di Turul dedicata concorso.
2. Alla Commissione è rimessa la responsabilità di valutare le criticità che potranno emergere durante lo svolgimento della prova e che saranno segnalate dall'ente erogatore, responsabile della sorveglianza.
3. La Commissione inoltre decide, su segnalazione dell'ente erogatore, in merito alle eventuali esclusioni in base alle cause di annullamento della prova, previste dal presente Bando.



Art. 8 – Cause di annullamento della prova

1. Sono cause di annullamento della prova:

- l'utilizzo di *dispositivi aggiuntivi* oltre a quelli che saranno indicati nell'avviso relativo alle modalità di svolgimenti della prova (fatti salvi i supporti necessari per i soggetti di cui all'articolo 4 del presente Bando), nonché di manuali, testi scolastici e/o riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti e materiale di consultazione
- indossare cuffie o auricolari

2. L'annullamento della prova, disposto dalla Commissione, non determina il punteggio della prova annullata.

Art. 9 – Criteri di valutazione della prova

1. Per la **valutazione della prova sono attribuiti al massimo ottanta (80) punti**, tenendo conto dei seguenti criteri:

- **2 punti** per ogni risposta esatta
- **meno 1 (-1) punto** per ogni risposta errata
- **0 punti** per ogni risposta omessa

2. In caso di parità di punteggio prevale il candidato anagraficamente più giovane.

Art. 10 – Obblighi formativi aggiuntivi (OFA)

1. A seguito del sostenimento della prova di ammissione al candidato che avrà conseguito un **punteggio complessivo pari o inferiore a 40 punti** verranno **assegnati** obblighi formativi aggiuntivi (OFA).
2. Gli obblighi formativi aggiuntivi dovranno essere assolti con la frequenza obbligatoria (minimo 80%) al corso di Elementi di Disegno industriale. Al termine del corso è prevista una prova di verifica.
3. Il mancato assolvimento degli obblighi formativi aggiuntivi comporta l'impedimento per lo studente di prenotarsi e sostenere gli esami di profitto del corso di laurea.

Art. 11 – Formazione della graduatorie

1. In base al risultato della prova, tenuto conto del punteggio calcolato ai sensi del precedente articolo 9, saranno elaborate tre specifiche graduatorie di merito come segue:



- graduatoria dei candidati cittadini dell'Unione Europea ed extra Unione Europea residenti in Italia di cui all'art. 26 della legge n. 189 del 30 luglio 2002
 - graduatoria dei candidati cittadini extra Unione Europea residenti all'estero
 - graduatoria dei candidati cittadini cinesi del Programma Marco Polo
2. Le **graduatorie** saranno **pubblicate** sull'applicativo Turul entro **giovedì 22 settembre 2022**. I candidati utilmente collocati in graduatoria (vincitori) dovranno procedere con l'immatricolazione entro le ore 13:00 di mercoledì 28 settembre 2022, secondo le modalità descritte nei successivi articoli.
3. **Gli scorrimenti** delle graduatorie sono pubblicati sull'applicativo Turul, nel box "*informazioni dalla segreteria*", **secondo il calendario che segue**, in cui sono indicati anche i termini perentori per l'immatricolazione. Il rispetto delle scadenze indicate nel calendario è condizione necessaria per perfezionare l'immatricolazione.

Publicazione scorrimento graduatoria	Scadenze per l'immatricolazione
Giovedì 29 settembre 2022	Mercoledì 5 ottobre 2022
Giovedì 6 ottobre 2022	Mercoledì 12 ottobre 2022
Giovedì 13 ottobre 2022	Mercoledì 19 ottobre 2022
Giovedì 20 ottobre 2022	Mercoledì 26 ottobre 2022
Giovedì 27 ottobre 2022	Mercoledì 2 novembre 2022
Giovedì 3 novembre 2022	Mercoledì 9 novembre 2022
Giovedì 10 novembre 2022	Mercoledì 16 novembre 2022
Giovedì 17 novembre 2022	Mercoledì 23 novembre 2022
Giovedì 24 novembre 2022	Mercoledì 30 novembre 2022
Giovedì 1 dicembre 2022	Mercoledì 14 dicembre 2022
Giovedì 15 dicembre 2022	Mercoledì 21 dicembre 2022
Giovedì 22 dicembre 2022	Mercoledì 28 dicembre 2022

4. **Non sono inviate comunicazioni personali**, pertanto è onere dei candidati prendere visione delle graduatorie e degli scorrimenti nei modi predetti.
5. **Le graduatorie si chiudono con decreto rettorale alla data del 30 dicembre 2022**. Dopo tale data l'Ateneo non procederà a ulteriori scorrimenti delle graduatorie.



Art. 12 – Immatricolazione, passaggio di corso o trasferimento

1. I vincitori devono collegarsi all'applicativo Turul, confermare il posto loro assegnato e presentare domanda di immatricolazione o passaggio di corso o trasferimento in entrata entro le scadenze indicate nel calendario di cui al precedente articolo 11.
2. L'immatricolazione, il passaggio di corso o il trasferimento in entrata si perfezionano con il pagamento della tassa generata dal sistema, entro la scadenza prevista. **In nessun caso sono ammessi pagamenti in ritardo, neanche con mora**, e la sola presentazione della domanda senza il pagamento della tassa entro i termini perentori indicati all'art. 11, comporta la perdita del posto.
3. Lo studente interessato all'iscrizione come studente **part-time**, in possesso di uno dei requisiti di cui al Regolamento Studente part-time vigente al momento dell'iscrizione, deve farne richiesta con le modalità indicate nel citato Regolamento. La presentazione dell'istanza non obbliga l'amministrazione alla concessione di tale status. Ulteriori indicazioni sulle modalità e sulle tempistiche di attribuzione saranno indicate con successivo avviso pubblicato nel box "*informazioni dalla segreteria*".
4. I candidati vincitori dei posti riservati ai cittadini extra Unione Europea residenti all'estero e i candidati cinesi inseriti nel Progetto Marco Polo, dovranno presentare domanda di immatricolazione entro le scadenze previste dal calendario del presente Bando, contattando l'International Desk (orari e recapiti disponibili sul sito di Unifi).
5. Il rispetto dei termini perentori e delle modalità sopra descritte è condizione necessaria per perfezionare l'immatricolazione, il passaggio di corso o il trasferimento.

Art. 13 – Anni successivi al primo

1. Le modalità per l'iscrizione ad anni successivi al primo e il numero dei posti disponibili sono resi noti con appositi Bandi di selezione pubblicati sull'applicativo Turul.
2. Le domande di iscrizione ad anni successivi al primo possono essere presentate esclusivamente entro i termini e secondo le modalità previste nei Bandi di selezione; non sono accettate domande pervenute con modalità e in tempi diversi.

Art. 14 – Trattamenti dati personali

1. I dati personali relativi al presente procedimento sono raccolti e trattati per fini istituzionali dell'Università



in conformità al Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali (GDPR 2016/679).

2. Si invita a prendere visione dell’*“Informativa per il trattamento dei dati personali di soggetti interessati a partecipare a procedure di reclutamento del personale o a procedure di selezione per l’ammissione a corsi a numero programmato o per il conferimento di assegni di ricerca, borse di studio, incarichi di collaborazione e/o insegnamento”* consultabile all’indirizzo https://www.unifi.it/upload/sub/protezionedati/Informativa_SELEZIONI.pdf.
3. Le domande e i documenti prodotti per la partecipazione al concorso costituiscono “documenti amministrativi” rispetto ai quali, salvo casi eccezionali, deve essere esclusa l’esigenza di riservatezza. Tali atti, una volta acquisiti alla procedura concorsuale, escono dalla sfera personale di chi partecipa che, pertanto, non assume la veste di contro interessato nel giudizio volto all’accesso agli atti della procedura da parte di altro soggetto. In ogni caso saranno rispettate le disposizioni di cui al Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei Dati Personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, pubblicato sulla GUUE del 04 maggio 2016.

Art. 15 – Pubblicità

1. Il presente Decreto è pubblicato nell’albo dell’Ateneo ed è consultabile sull’applicativo Turul nel box *“Informazioni dalla segreteria”* relativo a questo concorso. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di legge

Art. 16 – Responsabile del procedimento

1. Il Responsabile del Procedimento amministrativo è la Dott.ssa Maria Orfeo, Dirigente dell’Area dei Servizi alla Didattica (art. 5, comma 1, della Legge 241/90).

Art. 17 – Obblighi in tema di sicurezza e tutela della maternità

1. Gli iscritti ai corsi oggetto del presente Bando saranno sottoposti a visita di idoneità sanitaria e dovranno frequentare i corsi di formazione obbligatoria sulla sicurezza (D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche). Le studentesse in gravidanza (e fino al settimo mese dal parto) saranno altresì soggette alle norme in tema di tutela della maternità.



2. Per lo svolgimento di alcune attività di tirocinio le strutture sanitarie potranno richiedere agli studenti informazioni relative alla copertura immunitaria per alcune patologie (titolazione anticorpale specifica) nonché, in caso di esito negativo, la relativa vaccinazione. L'Università di Firenze chiederà pertanto agli studenti la certificazione inerente all'avvenuta vaccinazione, ovvero si riserverà di trattare casi diversi con le più adeguate modalità.

Art. 18 – Disposizioni finali

1. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Decreto si fa rinvio alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali citate in premessa.
3. Questa Università si riserva di escludere in qualsiasi momento i candidati per mancata osservanza delle disposizioni ivi impartite o dei termini indicati ovvero per difetto dei requisiti richiesti ai candidati.

Firenze,

LA RETTRICE

(Prof.ssa Alessandra Petrucci)